

PULICENTER	POLITICHE DELLA QUALITA'	Allegato 1 - MQ
		Pag. 1 di 2
		Rev. 00 del 31/03/2020

Politica per la Qualità

La Direzione della **PULICENTER**, consapevole sia della necessità di soddisfare con continuità le aspettative dei clienti, monitorandone la piena soddisfazione al fine di migliorare la qualità percepita sia garantire lo sviluppo della organizzazione, favorendo il suo radicamento e consolidamento in nuovi ambiti territoriali al fine di espanderne nel tempo la posizione sul mercato ed allo stesso tempo di ottemperare alle disposizioni di legge, ha ritenuto di adottare un Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla UNI EN ISO 9001:2015.

In particolare la Direzione, si è prefissata i seguenti obiettivi:

- ✓ Mantenere la propria attività su elevati standard qualitativi, garantendo il rispetto dei requisiti contrattuali e cogenti relativi alla propria attività al fine di ottenere la completa soddisfazione del Cliente;
- ✓ Istituire e mantenere e migliorare in modo continuativo un efficace Sistema di Gestione per la Qualità, in conformità alla Norma ISO 9001:2015;
- ✓ Promuovere la comunicazione interna ed esterna;
- ✓ Definire in modo chiaro i compiti e le responsabilità interne al fine di assicurare il coinvolgimento di tutto il personale;
- ✓ Diffondere a tutto il personale, mediante incontri di formazione e addestramento, una cultura della qualità e coinvolgerlo costantemente nel processo di miglioramento;
- ✓ Introdurre la prevenzione come costante principio operativo, incoraggiando l'analisi delle cause dei problemi e razionalizzando i controlli sul processo e sul Sistema di Gestione per la Qualità al fine di diminuire i costi dovuti alla non qualità;
- ✓ Individuare, valutare e coinvolgere i fornitori, in modo da garantire un continuo miglioramento del prodotto acquistato grazie alla creazione di un rapporto di reciproca collaborazione e fiducia;
- ✓ Fissare annualmente obiettivi specifici e misurabili nell'ottica della soddisfazione continua dei nostri clienti e del miglioramento continuo attraverso il controllo dei processi e l'analisi di adeguati indicatori della performance aziendale e della soddisfazione dei clienti.

La Direzione, nel definire le Risorse ed i Mezzi necessari al funzionamento del Sistema di Gestione della Qualità ed al perseguimento degli obiettivi su specificati, ha assunto i seguenti impegni:

- ✓ Monitorare costantemente la soddisfazione del Cliente attraverso la costante rilevazione della customer satisfaction e l'analisi dei reclami;
- ✓ Avvalersi della consulenza di professionisti qualificati per la progettazione, implementazione, monitoraggio e verifica del Sistema di Gestione per la Qualità;

PULICENTER	POLITICHE DELLA QUALITA'	Allegato 1 - MQ
		Pag. 2 di 2
		Rev. 00 del 31/03/2020

- ✓ Nominare un proprio rappresentante, denominato "Responsabile del Sistema Qualità", al quale delegare la gestione del Sistema di Gestione per la Qualità;
- ✓ Coinvolgere e motivare tutto il personale aziendale nella progettazione implementazione e miglioramento del SGQ per tenere in massima considerazione le modalità operative vigenti e le reali potenzialità aziendali;
- ✓ Assicurare una continua attività di formazione ed addestramento del personale a tutti livelli;
- ✓ Divulgare la Politica per la qualità a tutto il personale aziendale e provvedere ove necessario alla sua revisione per adeguarla alle esigenze mutevoli del mercato e alla crescita dell'impresa;
- ✓ Applicare in prima persona, le regole stabilite nel Manuale della Qualità e accertando periodicamente mediante opportuni riesami che i requisiti definiti e gli obiettivi generali prefissati nella Politica per la qualità ed oggettivati, mediante opportuni indicatori misurabili, nel Piano annuale di Miglioramento, siano efficacemente perseguiti.

L'organizzazione della **PULICENTER**, ha determinato infine, i fattori esterni e interni per le sue finalità e indirizzi strategici che influenzano la sua capacità di conseguire i risultati attesi per il proprio SGQ.

Tale valutazione è presente nel documento "Piano di Valutazione dei Rischi" nel quale sono stati analizzati:

- ✓ le parti interessate;
- ✓ il contesto aziendale: interno ed esterno;
- ✓ i rischi: generale e specifici del settore;
- ✓ tutti i trattamenti dei rischi analizzati;
- ✓ il monitoraggio dei rischi;
- ✓ il piano di trattamento dei rischi

Il documento verrà aggiornato almeno una volta l'anno o al cambiamento dei fattori analizzati.

Reggio Calabria, 28/09/2020

PULICENTER S.r.l.
 Via G. Melacrino n. 58/E
 Tel. 0965. 331882
 89100 REGGIO CALABRIA
 P. Iva 01564050803

La Direzione Aziendale
